



ДЕТСКА ГРАДИНА
„СЛАВЕЙЧЕ” – ГР. БОРОВО

гр. Борово, общ. Русе, ул. Св. св. Кирил и Методий № 2 тел. 08140 27-30 e-mail: odc_borovo@abv.bg

Утвърждавам:

Мариана Минева

Директор на ДГ „Славейче” гр. Борово

Заповед № 43 от 14.07.2025 г.

СТРАТЕГИЯ

ЗА РАЗВИТИЕ

НА ДЕТСКА ГРАДИНА „СЛАВЕЙЧЕ” – ГР. БОРОВО

ЗА ПЕРИОДА 2025 – 2028 ГОДИНА

Гр. Борово

I. Общи положения

Настоящата стратегия е за периода 2025-2028 година. Тя се основава на принципите на Закона за предучилищното и училищното образование, Наредба №5 от 03.06.2016г. за предучилищното образование, държавните образователни стандарти за предучилищно образование, и други нормативни документи на МОН. Съобразена е и със спецификата на дейността на ДГ „Славейче“ като институция в системата на предучилищното и училищното образование.

Намеренията на стратегията са чрез реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея, да утвърди авторитета на Детската градина „Славейче“ като образователна институция, отговаряща на потребностите на обществото. Това налага детската градина като основен структурен елемент на системата на средното образование да се стреми да намери и наложи своя собствен образ, своя специфична система на образование и стремеж за въвеждане на съвременни педагогически технологии за придобиване на компетентности.

В детска градина „Славейче“ се отглеждат, социализират и обучават деца от три годишна възраст до постъпването им в първи клас. Тя осигурява интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете. В детска градина „Славейче“ има създадени условия и за ранно детско развитие в детска ясла от 10 месечна възраст.

II. НОРМАТИВНА БАЗА

Стратегията за развитие на ДГ „Славейче“ град Борово се основава на приоритетите, целите и стандартите, заложили в стратегически документи, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование
2. Закон за закрила на детето
3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Закон за местното самоуправление и местната администрация
6. Етичен кодекс на работещите с деца
7. Конвенция на ООН за правата на детето
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование
9. Наредба №8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование
10. Наредба №13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование
11. Наредба за приобщаващото образование
12. Наредба № 15/22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти
13. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование
14. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие/изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването
15. Наредба №3 за здравните изисквания към детската градина
16. Национална стратегия за детето (2018 г.-2030 г.)

17. Национална стратегия за учене през целия живот (2013 г.-2020 г.)
18. Стратегия за намаляване на дела на преждевременно напусналите образователната система (2013-2020 г.)
19. Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри
20. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.)
21. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030)
22. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030
23. Национална стратегия за насърчване и повишаване на грамотността 2014-2020 година
24. Стратегия за ефективно прилагане на информационни и комуникационни технологии в образованието и науката на Република България (2014-2020 г.)
25. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции 2019-2030 година
26. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот
27. Национална програма за развитие „България 2030“
28. Национална програма за реформи на Република България 2013-2020 година/актуализирана 2020 година/
29. Оперативни и национални програми
30. Областни и общински стратегии за развитие /сектор „Образование“/
31. Механизъм за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищно образование и на Алгоритъм за неговото прилагане
32. Насоки за работа на МОН и МЗ за работа в условията на COVID-19

III. Анализ и оценка на действителното състояние на дейността на детската градина и мястото ѝ в системата за предучилищното образование в населеното място (функционален анализ)

1. Анализ на образователната политика на детската градина

Детска градина „Славейче“ се намира в община Борово, област Русе, гр. Борово на ул. „Св. Св. Кирил и Методий“ № 2. Правоприемник е на създаденото през 1965 година детско заведение. През 2020г. се навършиха 55 години от създаването ѝ. През 2008г. детските градини „Канев“ - с. Горно Абланово и „Бодра смяна“ - с. Обретенк стават филиали на ОДЗ „Славейче“ - Борово.

В детската градина се приемат деца от три годишна възраст до постъпването им в първи клас и деца от яслена възраст. Средно годишно детската градина се посещава от 85 деца разпределени в 1 детска ясла и 4 групи детска градина. Средно дневна посещаемост през изминалия 4-годишен период -18 деца за детска градина в група и 9 за деца за групата детска ясла. Деца със специални образователни потребности две. Децата от малцинствен произход са 65 % от общия брой. Всички деца от втора трета и четвърта възрастова група подлежат на задължително предучилищно образование.

Предучилищното образование в детската градина „Славейче“ винаги е било по посока цялостното развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от

компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на всяко дете към училищно образование. Педагогическото взаимодействие се организира в основни и допълнителни форми. Разпределението на формите и тематичното разпределение на всяка група и механизма на взаимодействие между участниците в предучилищното образование е част от изготвената Стратегията за развитието на детската градина за периода 2025-2028 г. Редуването на формите на педагогическо взаимодействие през учебно време /основни и допълнителни/, а през неучебно време само допълнителни се организират в дневен режим, така че да се осигури време и за игра, почивка, включително следобеден сън, условия и време за хранене – сутрешна закуска, обяд и две задължителни подкрепителни закуски-между сутрешната закуска и обяда и след обяд, както и за дейности по избор за всяко дете.

Съдържанието по образователните направления се разпределя и тематично разпределение за всяка група, в началото на всяка учебна година, което се утвърждава от директора. Изготвя се и седмично разпределение с конкретното разпределяне на педагогическите ситуации по образователни направления. Създадени са максимално добри условия за реализиране на ДОС по предучилищно образование. Децата овладяват необходимия минимум знания и умения за съответната възраст в процеса на осъществяване на педагогическите ситуации по различните образователни направления.

В ДГ „Славейче“ се организира качествен образователен процес. Има създадена хуманна, функционална и позитивна образователна среда. Удецата се възпитават добри взаимоотношения и любов към традициите, фолклора, природата и приятелите. Има условия за осигуряване на детската безопасност, безопасно детско поведение и чистословен начин на живот. В образователния процес и за проследяване резултатите от постиженията на децата се използват иновативни педагогически и управленски технологии. Проследяването на постиженията на децата в ДГ „Славейче“ се осъществява от учителите на съответната група и началото на учебното време /м.септември - м.октомври/ и в края /м.май/. Отражава се съответствието с очакваните резултати за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. Компетентностите са дефинирани като очаквани резултати от възпитанието, обучението и социализацията на децата за всяка възрастова група по образователни направления: Български език и литература, Математика, Околен свят, Изобразително изкуство, Музика, Конструирание и технологии, Физическа култура. Резултатите от проследяването на постиженията на децата се вписват от учителите в дневника на групата. Същите се докладват на Педагогически съвет.

Квалификация се осигурява периодично по посока развитие на методическата компетентност и на педагогическите специалисти, които работят с деца на ресурсно подпомагане.

Управлението на детската градина е насочено към повишаване на трудовата мотивация на учителите. Комуникацията и взаимодействие между учители, родители и ръководство на детската градина е позитивна.

2. Анализ на управленската политика на детската градина:

Детска градина „Славейче“ се управлява от директор. Управлението в детската градина се изгражда от общите принципи на теорията на социалното управление, но има особености свързани със специфичната характеристика и относителната и автономия на образователната система.

Педагогически специалисти: общо 9 от тях с ръководни функции – директор -1; старши учител-1; учители-7.

Непедагогически специалисти: общо 14 от тях счетоводител-1; домакин – 2бр; помощно обслужващ персонал -11. Техният труд има сложна организация – едновременно изпълнение на различни по съдържание дейности- хигиенна,

обгрижваща, възпитателна, комуникативна по отношение на децата, колектива и родителите. Това налага допълнителни задължения на ръководителя по отношение квалификацията им.

В детската градина директорът изпълнява едновременно функциите на педагогически, административен и стопански ръководител, следи за изпълнението на всички здравни изисквания по отношение на хигиената, храненето, медицинското обслужване на децата и безопасността им. Управлението на директора е съобразено и обусловено и от външната среда - община, РУО на МОИ, родители, институции и неправителствени организации. Колкото и сложна и многообразна да е дейността на директора външни дейности, които извършва трябва са насочени към просперитет на детската градина. Директорът носи цялата отговорност за работата в нея, ръководи, организира, координира всички дейности, подбира и мотивира персонала, представя детската градина пред обществеността и органите управляващи образователната система. Органи за управление в детската градина е и Педагогическия съвет.

Педагогически специалисти:

№	Длъжност	Брой	ОКС				НКС				
			Магистър	Бакалавър	Профес. бакалавър	Друго	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1								
2.	Ст. учител	1	1					1			
3.	Учител	7	3	4	0					2	1

В детската градина работят квалифицирани педагогически специалисти с висока образователна-квалификационна степен – бакалавър или магистър. Средната възраст на педагогическия персонал е около 40 години. Екипът умело съчетава ентузиазмът на младостта и силата на опита, което внася баланс и амбиция в желанието да се осигурява съвременна, гъвкава образователна среда, в която се следва традицията и българското предучилищно образование и се търси иновацията и конкурентостта. Екипната работа определя ефективност в поставените цели. Балансирано и професионално е отношението между педагогическите и непедагогическите специалисти в детската градина.

Педагогическият екип е в работоспособна възраст, с желание за квалификация и надграждане в областта на предучилищната педагогика: от 21 до 30 годишна възраст има четирима учители; от 31 до 40 г.- двама, от 41 до 50 г.- двама, от 51 до 60 г.-един, в тази справка влиза и Директор.

Непедагогически персонал:

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнителна квалификация
1.	Счетоводител	1	Магистър
2.	Домакин	2	Средно общо
3.	Готвач	2	Средно общо

4.	Хигиенист	6	Средно общо – 3бр.; Основно – 3бр.
5.	Огняр	3	Средно общо – 3 бр.;

IV. Идентификация на стратегиите

Стратегически анализ на микросредата (SWOT-анализ):

Силни страни • Квалифицирана педагогическа колегия; • Задължително предучилищно образование на децата от 5 годишна възраст; • Приемат се деца с хронични заболявания и СОП; • Извършване на ранно оценяване на цялостното развитие на детето за установяване на потребности от предоставяне на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие; • Оценяване на речевите и езиковите особености на децата с цел определяне естеството на комуникативните нарушения; • Преместване на децата само при промяна на местоживеенето на семейството; • Приемственоост между детската градина и училищата; • Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика; • Учеща образователна среда, в която активен участник е детето; • Осигуряване на условия за спортуване и развитие на активна двигателна дейност; • Децата участват в различни творчески и спортни изяви, които са организирани от детската градина, както и на други места; • Включването на детето в различни национални програми и проекти; • Организиране на празници в детската градина.	Слаби страни • Липса на помещения за провеждане на допълнителни дейности – иглетиета, школи по интереси; • Недостатъчна компетентност при работа с интерактивни техники
Благоприятни възможности • Заявено желание от страна на екипа за включване на децата в различни	Заплахи • Малко средства за обогатяване на материалната база, неопговаряща на

национални и международни проекти, чрез които се дава възможност за развитие на творческия и познавателен потенциал на децата: • Осигуряване на база за развитие на двигателните способности на детето. • Разработени механизми за адаптация на децата в детската градина. • Политика за формиране на ефективна родителска общност. • Създаване и следване на собствени традиции, чрез които се приобщават децата и техните родители към детската градина	нуждите: • Невъзможност на бизнеса към институциите. • Трудно опазване на дворащото пространство на детската градина от рушене и чупене на пейки и съоръжения. • Негативно отношение на обществеността към учителския труд, особено към труда на детската учителка.
---	--

Анализ на макросредата (PEST-анализ):

Фактор	Силни страни	Слаби страни	Благоприятни възможности	Заплахи
1. Социални фактори	- Добро местоположение, добре развита транспортна мрежа около детската градина. - Осъществена е много добра присъственост между екипа и семействата/чрез индивидуални родителски срещи при посещаване/ и детска градина-училище.	- Недостатъчни умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти. - Недостатъчна активност на родителите като партньори на учителите. - Липса на съвременна спортна база на двора и остаряла настилка на детските площадки. - Недостатъчно средства за модернизирание и естетизиране на дворните площи и площадки за игра на детските групи, отделни зони и групите и фойейтата на ДГ.	Реализиране на благоприятелни прояви с участието на децата и екипа на детската градина, родителските активни във всяка група, обществени и културни институции.	Неразбиране целите на детското заведение, разминаване в критериите за развитие и възпитание на децата, свърх-претенции и неуважително отношение към педагогическите специалности и целия екип от някои родители.
2. Икономически фактори	- Делегиран бюджет, утвърден ат първостепенния разпоредител и управляван от директора, по приоритетите на градината. - Допълнителни средства за помоща за ИПДГ. - Безплатни подкрепителни закуски за ИПД. - Придържане на дарения от родителите. - Приходи от собствена дейност –благотворителни базари	- Липса на средства за текущи ремонти, с цел поддържане на базата. - Липса на целеви средства за текуща и постоянна индивидуална квалификация. - Липса на средства за заместници при отсъствие на титулярите. - Недостатъчно активизиране на родителите за участие в благоустройството и обогатяването на материалната база.		

	и др.				
	• Определена със заповед на директора действаща финансова комисия. • Определена със заповед на директора действаща комисия за присмаче, отчет и контрол на даренията. • Утвърдени със заповед на директора вътрешни правила за работна заплата. • Въвеждане на система за финансово управление и контрол. • Утвърдени със заповед на директора Вътрешни правила и инструкции за финансово управление и контрол				
3.					

V. Концепция за развитие на детската градина

Концепцията за развитие на детската градина се основава на правото на всяко дете да получи пълноценно предучилищно образование, възпитание и социализация в съответствие с неговите индивидуални потребности и възможности. Детската градина създава оптимални условия за съхраняване на ценността на детството като важен етап в развитието на човека. Детската градина организира дейността си, така че да се осигури училищна готовност за всяко дете и да прилага придобитите компетентности в практически действия.

I. Мисия на детската градина:

Утвърждаване на детската градина като модерна и желана детска градина, осигуряваща равен шанс и качествено образование на децата и подготовка за училище

Приоритети в работата на детската градина:

- Създаване на безопасна среда и емоционален комфорт за всяко дете, успешна адаптация и подготовка за училище при стриктно спазване на Насоките за работа на детските градини в условията на COVID-19
- Прилагане на съвременни иновативни модели за качествено образование в детската градина, осигуряващи възможности за пълноценна социална реализация
- Осъществяване на педагогическо взаимодействие в електронна среда с участието на родителите
- Поддържане на висок професионален имидж на детската градина
- Компетентностен подход и иновации
- Осигуряване на условия за педагогическо взаимодействие в електронна среда
- Повишаване и поддържане на мотивация на учителите и непедагогическия състав за непрекъснато усъвършенстване и квалификация
- Развитие и усъвършенстване на партньорските отношения между детската градина и семейството, общественост и училище.

2. Визия на детската градина:

- Желано и предпочитано място, където детето да се чувства щастливо, защитено, разбирано, обичано, ценно и подкрепяно.
- Предпочитана среда за децата (от 10 месеца до 7г. възраст), където се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие.
- Образователна институция ориентирана в изпълнение на Стратегията за образователна интеграция на деца и ученици от етническите малцинства, на Националната стратегия за учене през целия живот и на Националната стратегия за повишаване и насърчаване на грамотността и провеждане на последователна политика за осигуряване на равен достъп до качествено образование и пълноценна социализация на деца от етнически малцинства със специално образователни потребности и или хронични заболявания, деца в неравностойно положение и др.
- Политика за насърчаване и включване в образованието на всички деца и развиване на приобщаващото образование.
- Център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, помощ.

сътрудничество и взаимодействие с педагогическия екип.

3. Стратегически цели и организационни задачи:

1. КАЧЕСТВЕНО ПРЕДУЧИЛИЩНО ОБРАЗОВАНИЕ И ПОДГОТОВКА НА ДЕЦАТА ЗА УЧИЛИЩЕ;

2. ЗАПАЗВАНЕ ИМИДЖА НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ С ГРИЖА ЗА ВСЯКО ДЕТЕ;

3. ПРЕВРЪЩАНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ В МЯСТО ЗА РАЗВИТИЕ ЛИЧНОСТТА НА ДЕТЕТО В ПРОЦЕСА НА УСВОЯВАНЕ НА ОБЩОЧОВЕШКИТЕ ЦЕННОСТИ.

Организационни задачи:

1. Създаване на условия и възможности за включване на децата в различни дейности.

2. Екипът на детската градина да използва иновативни методи на работа, непрекъснато да търси нови похвати за работа с децата, съобразени с динамиката на живота и развитието на обществото.

3. Иниципиране на нов стил на управление за търсене и намиране на „образователни ниши“, за приспособяване на детската градина към постоянно изменящата се среда, за стимулиране адекватната реакция на успехите и неуспехите и др.

4. Стратегически приоритети на детската градина:

✓ Равен достъп до качествено образование – включващо обучение, възпитание, социализация за всяко дете.

✓ Запазване и развитие на българската образователна традиция във възпитателно – образователната дейност.

✓ Максимално развитие на потенциала на децата, възможност за пълноценна социална реализация, развитие на способностите и развитие на личността.

✓ Създаване на условия за развиващо обучение, което осигурява изява на детските способности и дарования.

✓ Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез български език.

✓ Възпитаване на хуманизъм и толерантност, уважение към другите и утвърждаване на собствената си идентичност.

✓ Повишаване на възможностите за проследяване и измерване на образователните цели.

✓ Оптимизиране на условията и възможностите чрез формите и средствата на физическата култура и спорта децата да получат знания, умения и навици за системни занимания с физически игри и спорт.

✓ Утвърждаване на демократичния стил на работа, осигуряващ ефективност, свобода за вземане самостоятелно решения, залагащ на предприемчивостта и издигане авторитета на детската градина.

✓ Търсене на широка обществена подкрепа за разбиране и споделена отговорност при осъществяване на пълноценна подготовка и гарантирано ценностно отношение към детето и детството.

VI. Дейности на детската градина за реализиране на мисията и достигане на стратегически цели чрез рационално използване и развитие на конкурентните преимущества

За модернизиране на управлението на детската градина:

☐ Ежегодно изработване на планове за управление и постигане на целите в Стратегията;

☐ Ефективни мерки за качествено образование;

☐ Сформиране на екипи в детската градина за подобряване и ефективност на изпълнение на задълженията;

☐ Системно проучване и споделяне на добри педагогически практики;

☐ Участие в национални и международни програми и проекти;

☐ Проучване мнението на родителите относно организираните и предлагани дейности в детската градина;

☐ Търсене на интерактивни форми на сътрудничество със семейството и други външни структури и организации;

☐ Популяризиране на постиженията на децата;

☐ Популяризиране на педагогически опит;

☐ Популяризиране на дейностите на детската градина чрез сайт, социални групи, медии.

За повишаване на ефективността и резултатността от квалификационно-методическите дейности:

☐ Ефективно използване на финансовите средства от бюджета за квалификация адекватна на целите на Стратегията;

☐ Популяризиране на педагогическия опит чрез участия в различни форми на квалификация на общинско, областно, национално ниво;

☐ Включване в различни форми и проекти за повишаване на квалификацията.

За подобряване на финансовото състояние:

☐ Участие с проектни предложения по програми и проекти с външно финансиране;

☐ Привличане на дарители;

☐ Извършване на ремонтни дейности по стопански начин.

За усъвършенстване и обогатяване на материалната база:

☐ Осъвременяване на интериора в детската градина;

☐ Обогатяване на дидактичната база – Легоконструкции, пъзели, роботизирани играчки, дигитални устройства, пъзели, флашкарти, средства за развитие на речта и фината моторика на децата; спортни съоръжения и др.

За оптимизиране на предучилищното образование за децата:

☐ Повишаване на качеството на основните форми на педагогическото взаимодействие чрез използване на различни образователни стратегии и модели в детските групи;

☐ Усъвършенстване на процеса на планиране и организация на съдържателен образователен процес;

☐ Обогатяване на системата от методи за проследяване на резултатите на децата от предучилищното образование;

☐ Осигуряване на различни педагогически услуги за децата от детската градина, които не са основни за нея;

□ Интерактивни форми на сътрудничество с различни структури и организации за подобряване на образователните, възпитателните и социалните дейности в детската градина;

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Настоящата стратегия на детската градина е опит за реагиране и управление на динамичните процеси в областта на предучилищното образование и възпитание. Тя представлява система от цели и дейности, насочени към създаване на условия за съвременно европейско образование за децата и развитие на човешкия потенциал и детското заведение.

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

- началото на всяка учебна година, след анализ на постигнатото до момента;
- в случай на промени в организацията на дейността на детската градина;
- при промяна на нормативната база в образованието, отнасящи се до предучилищното образование.

На основата на тази стратегия всяка година се разработва годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретните отговорници и срокове за изпълнение.

Стратегията за развитие на ДГ „Славейче“ е приета на заседание на Педагогическия съвет – Протокол № 4/18.07.2025 г. и е утвърдена със заповед № 93 от 24.07.2025 г. на директора на детската градина.

Директор:

(подпис и кръг)

Мариана Мине

име и фамилия



Запознати със стратегията за развитие на детската градина за периода 2025/ 2028 г.:

№ по ред	Име и фамилия	Заемана длъжност	Подпис на лицето/Дата
1	Силвия Петрова		
2	Кристина Петрова		
3	Майка Петрова		
4	Майка Петрова - и.и.		
5	Вана Миткова		
6	Фатима Арханова		
7	Ангелина Уберишанова		
8	Викторина Ангелова		
9	Димитрина Миткова		
10	Евгения Миткова		
11	Силвия Миткова		
12	Мариана Миткова		
13	Валентина Миткова		
14	Милена Стойкова		
15	Борислав Стойков		